



Data 24/03/2020 | Protocollo N° 131569

| Class.:

| Allegati

Oggetto: COVID-19. Misure organizzative urgenti relative alla Assistenza farmaceutica- 2^ Aggiornamento indicazioni

Trasmissione via PEC

Ai Direttori Generali
Aziende ULSS, Aziende Ospedaliere, IRCSS e Strutture private-
accreditate

A Federfarma Veneto
A Farmacieunite
Ad Assofarm

All'Associazione Italiana Celiachia
All'Associazione Italiana Negozi Celiachia

A Confcommercio

A Confesercenti

A Federdistribuzione

Agli Ordini Provinciali dei Farmacisti
Agli Ordini dei Medici Chirurghi

Alle Organizzazioni sindacali dei Medici di Assistenza Primaria
Alle Organizzazioni sindacali dei medici Pediatri di Libera Scelta

e p.c.

Al Direttore Generale
Area Sanità e Sociale

Al Direttore Generale
Azienda Zero

Al Coordinamento Comitato Tecnico-Scientifico
Dott. Mario Saia

LORO SEDI

Ad integrazioni delle precedenti note inerenti l'oggetto (prot. n. 124319 del 17.3.2020 e prot. n. 120125 del 13.3.2020), a seguito delle ulteriori restrizioni dettate dalla pubblicazione del DPCM del 22.3.2020, sempre al fine di far fronte all'attuale emergenza sanitaria correlata alla diffusione del Coronavirus, e alla conseguente necessità di ridurre i contatti tra le persone e gli spostamenti applicando al massimo (laddove possibile) l'indicazione "iorestoacasa" si riportano le seguenti indicazioni:

Area Sanità e Sociale

Direzione Farmaceutico-Protetica-Dispositivi Medici

Rio Novo, Dorsoduro 3493 - 30123 Venezia tel. 041. 2793412/3415/3406-1453 - fax 041.2793468
e-mail: assistenza.farmaceutica@regione.veneto.it PEC: area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it



Ricette DPC

Nelle more dell'adozione a livello regionale della dematerializzazione della prescrizione dei farmaci distribuiti attraverso il canale della Distribuzione per Conto –DPC, di cui all'Ordinanza della Protezione Civile n. 651 del 19.3.2020 (GU n.74/2020), si forniscono le seguenti indicazioni, già condivise con i Responsabili dei Servizi Farmaceutici territoriali delle AULSS:

in casi eccezionali, limitatamente ai farmaci distribuiti in DPC impiegati per consolidate terapie croniche, il medico prescrittore, su richiesta espressa da parte del paziente, può inviare la ricetta rossa SSN al paziente con modalità alternative ovvero attraverso posta elettronica ordinaria come allegato o PEC. Qualora il paziente non abbia disponibilità dei suddetti supporti informatici, può richiedere al medico di inviare la stessa ricetta SSN alla farmacia prescelta, ancorché più vicina al suo domicilio, previa delega esplicita rilasciata al farmacista per il ritiro della prescrizione. Nel caso in cui il paziente abbia delegato il farmacista al ritiro della prescrizione, sarà necessario trasmettere la suddetta delega al medico prescrittore.

In fase di erogazione, il farmacista potrà stampare in pdf la ricetta rossa apponendo sulla stessa la dicitura "emergenza COVID-19" e processarla nel gestionale WEBDPC. Qualora il paziente richieda una specialità diversa da quella presente in piattaforma WEBDPC o in caso di mancante/urgente, è obbligatorio gestire esclusivamente la ricetta rossa in originale.

Consegna delle ricette del mese di marzo 2020 alle Aziende Sanitarie

Stante lo stato emergenziale, facendo seguito alla richiesta di Federfarma Veneto, la consegna fisica delle ricette spedite nel mese di marzo 2020, potrà essere differita di un mese, secondo le modalità organizzative che verranno definite dalle singole aziende sanitarie territorialmente competenti, fatto salvo ulteriori disposizioni a riguardo.

La farmacia, responsabile della conservazione delle ricette fino alla loro effettiva consegna, è tenuta in ogni caso a trasmettere la Distinta Contabile Riepilogativa (DCR) del mese di marzo 2020, firmata in originale, a mezzo PEC, nei termini previsti dalla vigente convenzione. In particolare si evidenzia l'importanza di incrementare quanto più possibile l'adozione da parte delle farmacie territoriali convenzionate, della DCR elettronica, prevista con DGR n.2018/2018 e suoi successivi aggiornamenti.

Assistenza integrativa – DPCM 12.1.2017 – art.10

1- Celiachia

Con riferimento ai soggetti celiaci si ritiene necessario, limitatamente al periodo di emergenza, prorogare la validità dei buoni cartacei relativi ai mesi di marzo e aprile p.v. fino al giorno 15 del mese successivo di spendibilità ordinaria. Quindi i buoni cartacei relativi al mese di marzo sono spendibili fino al 15 aprile p.v. (compreso) e i buoni cartacei relativi al mese di aprile sono spendibili fino al 15 maggio p.v. (compreso).

Inoltre, sempre nell'ottica di ridurre al massimo la permanenza dell'utente in farmacia od nell'esercizio autorizzato alla vendita di alimenti per celiaci, e laddove vi fosse l'impossibilità oggettiva dell'utente stesso di recarsi presso tali presidi per l'approvvigionamento, limitatamente allo stato di emergenza e per i mesi di marzo ed aprile p.v., l'utente potrà, in accordo con il presidio a cui si rivolge e laddove il servizio è attivabile, trasmettere telematicamente il buono cartaceo.

La trasmissione telematica della copia del buono cartaceo (via mail, via fax, via whats app, in base alla disponibilità del presidio a cui ci si rivolge) dovrà essere accompagnata dall'indicazione degli alimenti selezionati per l'acquisto, il cui costo totale dovrà coprire necessariamente l'intero importo del buono cartaceo. La farmacia/negozio specializzato provvederà, in accordo con l'utente, ad allestire i prodotti in anticipo, defustellando gli stessi ed incollando le relative fustelle sulla fotocopia del buono cartaceo (già anticipata via telematica dall'utente stesso).

All'atto della consegna dei prodotti al domicilio, l'utente dovrà firmare l'originale del buono cartaceo in suo possesso per ricevimento della merce e consegnarlo all'addetto alla consegna. La farmacia o il negozio specializzato dovrà quindi allegare l'originale firmato alla fotocopia contenente le fustelle dei prodotti erogati. Tale documentazione risulta indispensabile ai fini della relativa liquidazione degli importi da parte delle Aziende Sanitarie di competenza. Si sottolinea che l'assenza dell'originale NON consentirà la liquidazione degli importi in nessun caso e per nessun

Area Sanità e Sociale

Direzione Farmaceutico-Protesica-Dispositivi Medici

Rio Novo, Dorsoduro 3493 - 30123 Venezia tel. 041. 2793412/3415/3406-1453 - fax 041.2793468

e-mail: assistenza.farmaceutica@regione.veneto.it PEC: area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it



motivo, per cui è necessario prestare la massima attenzione affinché, se attivato, il percorso sia concluso secondo le indicazioni sopraportate.

Celiaci residenti e domiciliati fuori dalla Regione del Veneto

I soggetti celiaci non residenti e non domiciliati in Veneto che, momentaneamente si trovano sul territorio regionale e che sono impossibilitati a rientrare presso il proprio domicilio/residenza extra regionale (proprio a seguito del DPCM 22.3.2020) possono usufruire dei buoni emessi dalla propria regione contattando il Servizio Farmaceutico territoriale competente per il territorio in cui si trova il soggetto (in Veneto). Tale Servizio, previa presentazione da parte dell'utente dell'autorizzazione emessa dalla ULSS di residenza extra-regionale, emetterà i buoni cartacei relativi al periodo autorizzato, di cui, successivamente, chiederà la compensazione alla suddetta ULSS extraregionale.

2- Erogazione Dispositivi monouso – Tracheostomie/Laringectomie - Incontinenza e Assorbenza

Ad integrazione di quanto già riportato nella nota prot. n. 120125 del 13.3.2020, citata in premessa, si precisa che la proroga automatica di tre mesi della validità del PT /piano di cura in scadenza nei mesi di marzo-aprile 2020, è estesa anche ai dispositivi medici monouso per pazienti tracheostomizzati/laringectomizzati e ai dispositivi medici monouso inerenti l'incontinenza urinaria o fecale cronica, oltre che agli ausili per assorbenza.

La possibilità di proroga è effettuata telematicamente dallo specialista competente o dal MMG/PLS (per casi previsti) per i pazienti già in terapia, stabili, per cui lo specialista o MMG/PLS, non ritiene necessaria una modifica della cura. L'erogazione dei dispositivi dovrà essere garantita sulla base di tale piano/programma, limitando ogni altro percorso autorizzativo, e compatibilmente con l'organizzazione aziendale, favorendone la consegna domiciliare.

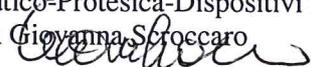
3- Erogazione di presidi per persone affette da malattia diabetica residenti e domiciliati fuori dalla Regione del Veneto

A seguito delle ulteriori restrizioni dettate dal DPCM del 22.3.2020 e limitatamente al periodo di marzo ed aprile p.v. i soggetti diabetici non residenti e non domiciliati in Veneto che, momentaneamente si trovano sul territorio regionale e che sono impossibilitati a rientrare presso il proprio domicilio/residenza extra regionale, possono usufruire dei dispositivi medici per la misurazione ed il controllo della glicemia previa richiesta di autorizzazione alla propria Azienda Sanitaria di residenza extraregionale. A tal fine il paziente dovrà rivolgersi al Servizio Farmaceutico territoriale competente per il territorio in cui si trova (in Veneto).

La citata richiesta di autorizzazione, che dovrà recare tutte le informazioni necessarie per la successiva mobilità (es. l'indirizzo di residenza dell'assistito, l'Azienda ULSS di residenza ed il distretto/ufficio al quale far riferimento, con i relativi recapiti telefonici, i mesi di terapia richiesti, timbro e firma del medico che autorizza l'erogazione) dovrà essere accompagnata dal programma di cura formulato secondo l'allegato B al Decreto n. 21 del 14 marzo 2016. Le informazioni contenute in entrambi i moduli consentiranno al Servizio Farmaceutico territoriale di inserirle nel sistema informativo "webcare", in tal modo il paziente potrà recarsi direttamente in farmacia per l'approvvigionamento. Il quantitativo dei dispositivi assegnati dovrà, in ogni caso, essere coerente con i criteri di erogazione di cui all'Allegato A al su citato Decreto n. 21/2016.

Sarà cura dell'azienda sanitaria/ Servizio Farmaceutico territoriale del Veneto provvedere alla successiva richiesta di compensazione da parte dell'azienda extraregionale.

Distinti saluti

Il Direttore
Direzione Farmaceutico-Protetica-Dispositivi medici
Dott.ssa 

Direzione Farmaceutico-Protetica-Dispositivi Medici
Il Direttore dott.ssa Giovanna Scroccaro
Responsabile del procedimento *dott.ssa Paola De Ambrosis - tel.0412791380*
dott.ssa Rita Mottola - tel. 0412793515

Area Sanità e Sociale

Direzione Farmaceutico-Protetica-Dispositivi Medici
Rio Novo, Dorsoduro 3493 - 30123 Venezia tel. 041. 2793412/3415/3406-1453 - fax 041.2793468
e-mail: assistenza.farmaceutica@regione.veneto.it PEC: area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it

